



## RESERVA DE MENÚ, NIJINSKY MODERN 2024

NOMBRE ESCUELA.....

PERSONA DE CONTACTO:.....

TELÉFONO:.....

DATOS FISCALES PARA FACTURAR: (Nombre, DNI/NIF y dirección postal)

.....

.....

### VIERNES DÍA 19 DE ABRIL

MEDIO MENÚ	CANTIDAD
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>1</b>	
Macarrones y postre	
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>2</b>	
Ensalada y postre	
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>3</b>	
Albóndigas y postre	
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>4</b>	
Pescado y postre	

MENÚ COMPLETO	CANTIDAD
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>1</b>	
Macarrones, albóndigas, postre	
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>2</b>	
Macarrones, pescado, postre	
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>3</b>	
Ensalada, albóndigas, postre	
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>4</b>	
Ensalada, pescado, postre	

**SÁBADO DÍA 20 DE ABRIL**

MEDIO MENÚ	CANTIDAD
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>1</b>	
Judías verdes y postre	
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>2</b>	
Ensalada y postre	
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>3</b>	
Pollo y postre	
<b>MEDIO MENU N<sup>a</sup>4</b>	
Pescado y postre	

MENÚ COMPLETO	CANTIDAD
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>1</b>	
Judías verdes, pollo, postre	
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>2</b>	
Judías verdes, pescado, postre	
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>3</b>	
Ensalada, pollo, postre	
<b>MENU COMPLETO N<sup>a</sup>4</b>	
Ensalada, pescado, postre	



## DOMINGO DÍA 21 DE ABRIL

MEDIO MENÚ	CANTIDAD
<b>MEDIO MENU nº1</b>	
Paella, postre	
<b>MEDIO MENÚ N°2</b>	
Ensalada, postre	
<b>MEDIO MENÚ N°3</b>	
Longaniza, postre	
<b>MEDIO MENÚ N°4</b>	
Albóndigas de pescado, postre	

MENÚ COMPLETO	CANTIDAD
<b>MENÚ COMPLETO N°1</b>	
Paella, longaniza, postre	
<b>MENÚ COMPLETO N°2</b>	
Paella, albóndigas de pescado, postre	
<b>MENÚ COMPLETO N°3</b>	
Ensalada mixta, longaniza y postre	
<b>MENÚ COMPLETO N°4</b>	
Ensalada mixta, albónd. pescado y postre	



**INTOLERANCIAS O ALERGIAS ALIMENTARIAS**  
(especificar cuántos menús especiales, de qué tipo y qué días):

MENÚS COMPLETOS .....x 15 € = .....€

½ MENÚS .....x 11 € = .....€

TOTAL .....€

## CONFIRMACIÓN de Reserva

- Para confirmar la reserva, se deberá realizar el pago del total en el nº de c.c.: IberCaja ES16 2085 2067 09 0300129015
  - Importante: indicar el nombre de la escuela
  - Posteriormente se enviará el justificante de pago a [catering@eventselcobertizo.com](mailto:catering@eventselcobertizo.com)
- Cada escuela rellenará una única ficha en la que incluirá la totalidad de los menús y realizar un único pago conjunto por todos ellos
- Los tickets de las reservas se recogerán, en el punto de información del Hall del Palacio de Congresos.

**FIN DEL PLAZO DE RESERVAS Y PAGOS CON ANTELACIÓN**

**VIERNES DÍA 12 DE ABRIL A LAS 09:00 h**